



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2026

№ 112

**О внесении изменений в постановление от 22.10.2025 № 682
«Об утверждении Административного регламента предоставление
муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и
физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений
администрации муниципального образования Киреевский район,
выписок из постановлений и распоряжений администрации
муниципального образования Киреевский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 (ред. от 28.04.2025) «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий по разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг, на основании п. 1 ст. 39 Устава Киреевского муниципального района Тульской области, администрация муниципального образования Киреевский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Киреевский район от 22.10.2025 № 682 «Об утверждении Административного регламента предоставление муниципальной услуги «Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования

Киреевский район, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования Киреевский район» следующие изменения:

1. Подпункт 2.2.10 пункта 2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«2.2.10. Обеспечивать хранение полученных от администрации муниципального образования Киреевский район документов, предназначенных для выдачи Заявителю по результатам оказания муниципальных услуг, в течение следующих 3 месяцев со дня получения таких документов.

Не позднее двух рабочих дней, по истечении 3 месяцев, МФЦ обеспечивает направление не востребованных документов по акту приема-передачи не востребованных результатов оказания муниципальных услуг, переданных в МФЦ через Курьера на бумажном носителе в администрацию муниципального образования Киреевский район».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Маяк. Киреевский район» ГУ ТО «Издательское агентство «Регион 71», разместить на официальном сайте муниципального образования Киреевский район в сети «Интернет» (<https://kireevsk.gosuslugi.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации – председателя комитета по делопроизводству, кадровой работе и контролю администрации муниципального образования Киреевский район (Смирнова Ю.В.).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава администрации
муниципального образования
Киреевский район**



В.С. Галкин